

План противодействия коррупции в Областном государственном бюджетном учреждении «Челябинская городская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных» на 2019 - 2021 годы (утвержден приказом ОГБУ «Челябинская ветстанция» от 17.01.2019 г. № 9).

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник
1.	<p>Мониторинг законодательства Челябинской области, относящегося к деятельности Учреждения, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления нормативных правовых актов, требующих приведения в соответствие с федеральным законодательством в связи с его изменением, а также пробелов правового регулирования.</p> <p>Подготовка предложений для внесения необходимых изменений в локальные нормативные правовые акты</p>	<p>Постоянно</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>Юрисконсульт</p> <p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений (Специалист по кадрам)</p>
2.	<p>Проведение антикоррупционной экспертизы действующих локальных нормативных правовых актов Учреждения, касающихся деятельности Учреждения.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Юрисконсульт</p>
3.	<p>Разработка проектов локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции в соответствии с нормативными правовыми актами Челябинской области и Российской Федерации</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений (Специалист по кадрам)</p>
4.	<p>Анализ заявлений и обращений граждан, поступающих в Учреждение, а также результатов их рассмотрения на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны сотрудников учреждения, а также причинах и условиях, способствовавших проявлению таких фактов</p>	<p>По мере поступления</p>	<p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений (Специалист по кадрам)</p>
5.	<p>Корректировка и актуализация плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений (Специалист по кадрам)</p>
6.	<p>Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений сотрудниками Учреждения</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Главный бухгалтер</p> <p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных</p>

			правонарушений (Специалист по кадрам)
7.	Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами	По мере необходимости	Начальник учреждения Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений (Специалист по кадрам)
8.	Проведение анализа соответствия предмету и целям деятельности учреждения, качества и (или) объема государственных услуг, оказываемых учреждением	Ежегодно в течение 2019-2021 гг.	Начальник Учреждения
9.	Проведение проверки документов, связанных с закупками товаров, работ, услуг для нужд Учреждения на соответствие требований действующего законодательства, в целях обеспечения соблюдения конкуренции при осуществлении закупок, основанной на соблюдении принципов добросовестной ценовой и неценовой конкуренции между участниками закупок	По мере поступления документов	Менеджер по закупкам
10.	Обеспечение свободного и безвозмездного доступа к информации о закупках посредством ее размещения в единой информационной системе	Постоянно	Менеджер по закупкам
11.	Обеспечение контроля в части целевого и эффективного использования имущества, находящегося в собственности Учреждения	Постоянно	Главный бухгалтер
12.	Обеспечение деятельности антикоррупционной комиссии ОГБУ «Челябинская ветстанция»	По мере необходимости	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений (Специалист по кадрам)
13.	Оказание работникам учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований кодекса корпоративной этики ОГБУ «Челябинская ветстанция», антикоррупционных стандартов и процедур, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного	Постоянно	Юрисконсульт Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений (Специалист по кадрам)

	правонарушения		
14.	Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников	Постоянно	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений (Специалист по кадрам)
15.	Размещение на официальном сайте Учреждения информации о предоставляемых учреждением услугах (функциях)	Постоянно	Менеджер по информационному сопровождению
16.	Размещение на официальном сайте Учреждения актуальной информации о действующих нормативных правовых актах в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Менеджер по информационному сопровождению
17.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	При поступлении на работу	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений (Специалист по кадрам)
18.	Введение в договоры связанные с хозяйственной деятельностью учреждения стандартной антикоррупционной оговорки	При заключении договоров	Юрисконсульт
19.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Ежегодно	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений (Специалист по кадрам)
20.	Проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов для Начальника ОГБУ «Челябинская ветстанция»	1 раз в полугодие 2019-2021 гг.	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений (Специалист по кадрам)

Ответственное лицо
за работу по профилактике
коррупционных правонарушений
Специалист по кадрам
ОГБУ «Челябинская ветстанция»



О.С. Шубнова